

令和3年度

【 放課後等デイサービス評価表集計結果（事業者向け） 】

公表:令和 4年2月4日(金)

事業所名:発達支援センター かさおか

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | 改善目標、工夫している点など |
|-------------|---|---|----|---------------|-----|---|
| 環境・ 体制整備 | ① | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 4 | 0 | 0 | パーティション等で仕切ったり、整理整頓を現場が広く使えるようにします |
| | ② | 職員の配置数は適切であるか | 4 | 0 | 0 | |
| | ③ | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか | 3 | 1 | 0 | 階段の昇降が難しい方は、職員が出迎えるなど配慮しています |
| 業務改善 | ④ | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員に参画しているか | 4 | 0 | 0 | 毎日活動終了後、全職員間で情報共有、意見を話す時間を設けています。 |
| | ⑤ | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 4 | 0 | 0 | アンケート等から頂いた保護者等の意見を真摯に受け止め、職員間で話し合い改善していきます |
| | ⑥ | この自己評価の結果を、事業所の窓口で公開しているか | 4 | 0 | 0 | ホームページに公表するとともに、窓口に掲示します |
| | ⑦ | 第三者による外部評価を行い評価結果を業務改善につなげているか | 1 | 1 | 2 | 今後、第三者による外部評価を実施予定です |
| | ⑧ | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 3 | 1 | 0 | 外部研修はコロナ禍で例年より受講できませんでしたが、内部で職員研修、新任研修など研修の機会を確保しました |
| 適切な支援の提供 | ⑨ | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ⑩ | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ⑪ | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ⑫ | 活動のプログラムが固定化しないよう工夫しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ⑬ | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか | 2 | 1 | 1 | コロナ禍のため今年度も社会体験の実施ができませんでしたが、夏祭り、ハロウィン、クリスマスなどの行事を行いました |
| | ⑭ | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか | 3 | 1 | 0 | 保護者のニーズを聞きながら子どもの好きなこと、得意なこと、苦手なことを把握し個々にあった支援計画を作成します |
| | ⑮ | 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ⑯ | 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有してい | 4 | 0 | 0 | |

| | | | | | | |
|--------|---|--|---|---|---|---------------------------------------|
| | | るか | | | | |
| | ⑰ | 日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ⑱ | 定期的にモニタリングを行い放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ⑲ | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか | 3 | 1 | 0 | ガイドラインの内容を職員間で周知します |
| | ⑳ | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通して最もふさわしい者が参画しているか | 2 | 2 | 0 | 支援をしている職員に子どもの様子をしっかりと聞いて参加するようにしています |
| | ㉑ | 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか | 2 | 2 | 0 | 保護者を介して小学校の年間計画、行事予定の把握に努めています |
| | ㉒ | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか | 1 | 2 | 1 | 対象児のお子さんがおられる時は医療機関との連携に努めます |
| | ㉓ | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 3 | 1 | 0 | 必要時、関係機関との連携を図るように努めます |
| | ㉔ | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から福祉サービス事業所等へ移行する場、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか | 2 | 0 | 2 | 必要時、相談支援専門員に情報提供をしています |
| | ㉕ | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 3 | 1 | 0 | 積極的に研修を受けてサービスの向上に努めます |
| | ㉖ | 放課後等児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 0 | 2 | 2 | |
| | ㉗ | （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか | 3 | 1 | 0 | 積極的に参加し地域との連携に努めます |
| | ㉘ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ㉙ | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか | 4 | 0 | 0 | |
| 保護者への説 | ⑳ | 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ㉑ | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ㉒ | 父母の会の活動を支援したり保護者会等を開催する等によ | 2 | 2 | 0 | 今後座談会など開催し情報交換の場を設けます |

| | | | | | | |
|---------|----|--|---|---|---|---------------------------------------|
| 明責任 | | り、保護者同士の連携を支援しているか | | | | |
| | ③③ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもの保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ③④ | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 2 | 2 | 0 | 利用児が次回の利用日や活動内容を帳面に記入しています |
| | ③⑤ | 個人情報に十分注意しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ③⑥ | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のため配慮をしているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ③⑦ | 事業所の行事に地域住民を招待する等の地域に開かれた事業運営を図っているか | 1 | 1 | 2 | コロナ禍のため今年も法人の祭りが開催できず、地域との交流ができませんでした |
| 非常時等の対応 | ③⑧ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか | 2 | 1 | 1 | 各マニュアルについて掲示するなど保護者に周知できるようにします |
| | ③⑨ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 2 | 0 | 2 | 定期的に避難訓練を実施します |
| | ④⑩ | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 4 | 0 | 0 | |
| | ④⑪ | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している | 2 | 1 | 1 | 現在、該当ケースがありませんが必要時は計画書に記載します |
| | ④⑫ | 食物アレルギーのある子どものについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 3 | 0 | 1 | プロフィールに記入してもらい懇談で、状況も確認しています |
| | ④⑬ | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 4 | 0 | 0 | |

回収率 4名/4名(100%)